

大学番号：公006

注3

[平成31年度設置]

計画の区分：研究科の設置

注1

認可

神奈川県立保健福祉大学大学院
ヘルスイノベーション研究科
ヘルスイノベーション専攻（修士課程）

注2

【認可】設置に係る設置計画履行状況報告書

公立大学法人神奈川県立保健福祉大学
令和元年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 ヘルスイノベーションスクール担当部

職名・氏名 タントウツヨウ シゲタ ケンタロウ
担当部長 重田 健太郎

電話番号 044-589-8100

（夜間） 同上

F A X 044-589-8188

e-mail health-innovation@kuhs.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には現在の名称を記載し、その下欄に

()書きにて、設置時の旧名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(旧名称：◇◇学科(平成◇◇年度より学科名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- 大学の設置の場合：「〇〇大学」
- 学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
- 学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- 短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
- 大学院設置の場合：「〇〇大学大学院」
- 大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- 大学院の研究科の専攻の設置等の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科 〇〇専攻（修士課程）」
- 通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科（通信教育課程）」

3 大学番号の欄については、平成31年4月2日付事務連絡「履行状況報告書の提出について（依頼）」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

目次

AL/イノベーション研究科

＜AL/イノベーション専攻＞	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	5
3. 施設・設備の整備状況、経費	9
4. 既設大学等の状況	10
5. 教員組織の状況	11
6. 附帯事項等に対する履行状況等	19
7. その他全般的事項	20

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

公立大学法人神奈川県立保健福祉大学

(2) 大学名

神奈川県立保健福祉大学

(3) 調査対象大学等の位置

〒210-0821
神奈川県川崎市川崎区殿町3-25-10 Research Gate Building 2-A棟 2・3階
(〒238-8522 神奈川県横須賀市平成町1-10-1)

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オオタニ ヤスオ) 大谷 泰夫 (平成30年4月)		
学長	(ナカムラ テイジ) 中村 丁次 (平成23年4月)		
研究科長	(テイ ヨウイチ) 鄭 雄一 (平成31年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。

(例) 平成30年度に報告済の内容 → (30)

令和元年度に報告する内容 → (元)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載（昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正）するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
- ・ なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。
- ・ 様式は、平成27年度開設の4年制の学科の完成年度を超えて報告する場合(令和元年度までの5年間)ですが、完成年度を超えていない場合は修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が4年以下の場合には欄を削除し、5年以上の場合には、欄を設けてください。)
- ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
- ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。

(5) -① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	
ヘルスイノベーション研究科 ヘルスイノベーション専攻 修士(公衆衛生学)	保健衛生学関係 (看護学関係及び びりハビリテー ション関係を除 く。)	2年	15人	年次 人	30人	基礎となる学部等 該当なし

- (注) ・ 定員を変更した場合は、「備考」に変更前的人数、変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
- ・ 基礎となる学部等がある場合には、「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。
- ・ 学生募集停止を予定している場合は、「備考」にその旨記載してください。
- ・ 「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。

(5) -② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	令和元年度		令和2年度		平均入学定員 超過率	開設年度から 報告年度までの 平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期			
A 入学定員	15人 () []	人 () []	人 () []	人 () []	1.13倍	— 倍	
志願者数	23 (-) [1]	- (-) [-]	() () []	() () []			
受験者数	23 (-) [1]	- (-) [-]	() () []	() () []			
合格者数	18 (-) [1]	- (-) [-]	() () []	() () []			
B 入学者数	17 (-) [1]	- (-) [-]	() () []	() () []			
入学定員超過率 B/A	1.13						

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ ()内には、編入学の状況について外数で記入してください。なお、編入学を複数年次で行っている場合には、(())書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
- ・ 転入学生は記入しないでください。
- ・ []内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
- ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
- ・ 「入学定員超過率」については、各年度の春季入学とその他を合計した入学定員、入学者数で算出してください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
- ・ 「平均入学定員超過率」には、開設年度から報告年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお、計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。
- ・ 「開設年度から報告年度までの平均入学定員超過率」は、完成年度を越えて報告書を提出する大学のみ記入してください。完成年度を越えていない場合は「-」を記入してください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	令和元年度		令和2年度							備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期						
1年次	17 [1] (-)	- [-] (-)	[] ()	[] ()						
2年次	/		[] ()	[] ()						
3年次			/							
4年次	/									
計			17 [1] (-)		[] ()					

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ []内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 編入学生や転入学生も含めて記入してください。その際、備考欄に人数の内訳を記入してください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数を記入してください。

(5) - ④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	在学者数(b)	退学者数(a)	内訳			主な退学理由 (留学生の理由は[]書き)
			入学した年度	退学者数		
					うち留学生数	
令和元年度	17 人	0 人	令和元年度	0 人	0 人	
令和2年度	人	人	令和元年度	人	人	
			令和2年度	人	人	
合計		0 人		0 人	0 人	

- (注)・数字は、報告年度の5月1日現在の数字を記入してください。
- 各対象年度の在学者数については、対象年度の人数を記入してください。(在学者数から退学者数を減らす必要はありません。)
 - 内訳については、退学した学生が入学した年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
 - 在学者数、退学者数には編入学生や転入学生も含めて記入してください。
 - 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

(5) - ⑤ 調査対象学部等の年度ごとの退学者の割合

【令和元年度】

$$\frac{\text{令和元年度の退学者数(a)}}{\text{令和元年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{17} = \boxed{0} \%$$

【令和2年度】

$$\frac{\text{令和2年度の退学者数(a)}}{\text{令和2年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{0} = \boxed{\#DIV/0!} \%$$

(注)・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

2 授業科目の概要

<ヘルスイノベーション研究科ヘルスイノベーション専攻>

(1) -① 授業科目表

【認可時又は届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
共通科目	未病特論	1前	1								1	
	ヒューマンサービス特論	1前		1							1	
	ヘルスイノベーション概論	1前	1			2					3	
	データサイエンス	1後	1			1						
	ヘルスイノベーションに関する基礎的・応用的・実践的学習(1)	1後	1								1	
小計(5科目)	-	-	4	1		3					5	
疫学領域	疫学概論	1前	2						1			
	疫学研究	1前		2		1			1			
	疫学演習	1後		2		1			1			
	臨床試験	2前		1		1			1		1	
	小計(4科目)	-	-	2	5		1		1	1		1
生物統計学領域	生物統計学基礎	1前	2			1			1		1	
	生物統計学演習	1後		2		1			1			
	生物統計学応用	2前		2		1			1		1	
	データ統計解析演習	2前		2		1			1			
	小計(4科目)	-	-	2	6		1		1			2
社会行動科学領域	健康行動科学	1前	2			1			1		6	
	ヘルスコミュニケーション	1前		2		1					1	
	フィールド調査・研究方法	1前		2		1						
	社会健康学・社会疫学	1後		2		1			1		5	
	小計(4科目)	-	-	2	6		3		1			12
環境保健学領域	環境保健学	1後	1			1						
	産業保健学	1後		2		1			1		1	
	産業保健学演習	2前		1		1			1			
	小計(3科目)	-	-	1	3		1		1			1
	保健医療管理学領域	健康・医療政策	1前		2					1		2
国際保健政策		1後		1						1		
医療経済学		1後	2			1						
ヘルスケア管理学		2前		2					1			
財政と社会保障		1前		2		1						
健康医療と法政策		1前		1							1	
小計(6科目)	-	-	2	8		2		1	1		3	
小計(21科目)	-	-	9	28		9		4	1			
ヘルスイノベーション専門科目	ヘルステクノロジーⅠ	1後		1							1	
	ヘルステクノロジーⅡ	2前		1							1	
	ヘルスイノベーションに関する基礎的・応用的・実践的学習(2)	1後		1							1	
	再生医療特論	1後		2							1	
	データサイエンス演習	2前		1		1						
	健康危機管理論	1後		2		2						
	インジューコントロール	2前		2		1					4	
	未病社会のライフデザイン	1後		2					1			
	ヒューマン・ニュートリション	1後		2		1						
	ファイナンス・アカウンティング	1前		2							1	
	マーケティング・ストラテジー	1後		2							1	
	医療技術評価	1前		1		1						
	医薬品・医療機器開発	2前		2		2						
小計(13科目)	-	-	0	21		8			1		3	
実践・特別研究科目	プレゼンテーション	1前		1						1		
	アカデミックライティング	1前		1							1	
	組織マネジメント	1後		1		2						
	アントレプレナーシップⅠ(アイデア創出)	1後		1		1						
	アントレプレナーシップⅡ(ビジネスモデル構築)	2前		2		1						
	フィールド実習ⅠA	1-2通		2								
	フィールド実習ⅠB	1-2通		2								
	フィールド実習ⅡA	1-2通		4								
	フィールド実習ⅡB	1-2通		4								
	ヘルスイノベーション演習基礎	1後	2									
	ヘルスイノベーション演習	2通	6									
小計(11科目)	-	-	8	18		3			1		1	
合計(50科目)	-	-	21	68		12		4	1			
卒業要件及び履修方法												
①必修科目21単位、選択科目から21単位以上を修得し、42単位以上修得すること。 ②科目区分ごとには、共通科目から4単位以上、公衆衛生学基礎科目から14単位以上、ヘルスイノベーション専門科目から6単位以上、実践・特別研究科目から11単位以上を修得すること。 ③修了要件は、2年以上在学し、所定の単位数を修得し、必要な研究指導を受け、課題研究もしくは修士論文の審査に合格すること。												

【令和元年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
共通科目	未病特論	1前	1								1	
	ヒューマンサービス特論	1前		1							1	
	ヘルスイノベーション概論	1前	1			2					3	
	データサイエンス	1後	1			1						
	ヘルスイノベーションに関する基礎的・応用的・実践的学習(1)	1後	1								1	
小計(5科目)	-	-	4	1		3					5	
疫学領域	疫学概論	1前	2							1		
	疫学研究	1前		2		1			1			
	疫学演習	1後		2		1			1			
	臨床試験	2前		1		1			1		1	
	小計(4科目)	-	-	2	5		1		1	1		1
生物統計学領域	生物統計学基礎	1前	2			1			1		2	
	生物統計学演習	1後		2		1			1		2	
	生物統計学応用	2前		2		1			1		1	
	データ統計解析演習	2前		2		1			1		1	
	小計(4科目)	-	-	2	6		1		1			3
社会行動科学領域	健康行動科学	1前	2			1			1		6	
	ヘルスコミュニケーション	1前		2		1					1	
	フィールド調査・研究方法	1前		2		1						
	社会健康学・社会疫学	1後		2		1			1		5	
	小計(4科目)	-	-	2	6		3		1			12
環境保健学領域	環境保健学	1後	1			1						
	産業保健学	1後		2		1			1		1	
	産業保健学演習	2前		1		1			1			
	小計(3科目)	-	-	1	3		1		1			1
	保健医療管理学領域	健康・医療政策	1前		2					1		2
国際保健政策		1後		1						1		
医療経済学		1後	2			1						
ヘルスケア管理学		2前		2					1			
財政と社会保障		1前		2		1						
健康医療と法政策		1前		1							1	
小計(6科目)	-	-	2	8		2		1	1		3	
小計(21科目)	-	-	9	28		8		4	1			
ヘルスイノベーション専門科目	ヘルステクノロジーⅠ	1後		1							1	
	ヘルステクノロジーⅡ	2前		1							1	
	ヘルスイノベーションに関する基礎的・応用的・実践的学習(2)	1後		1							1	
	再生医療特論	1後		2							1	
	データサイエンス演習	2前		1		1						
	健康危機管理論	1後		2		2						
	インジューコントロール	2前		2		1					4	
	未病社会のライフデザイン	1後		2					1			
	ヒューマン・ニュートリション	1後		2		1						
	ファイナンス・アカウンティング	1前		2							1	
	マーケティング・ストラテジー	1後		2							1	
	医療技術評価	2前		1		1						
	医薬品・医療機器開発	1後		2		2						
小計(13科目)	-	-	0	21		8			1		3	
実践・特別研究科目	プレゼンテーション	1前		1						1		
	アカデミックライティング	1前		1							1	
	組織マネジメント	1後		1		2						
	アントレプレナーシップⅠ(アイデア創出)	1後		1		1						
	アントレプレナーシップⅡ(ビジネスモデル構築)	2前		2		1						
	フィールド実習ⅠA	1-2通		2								
	フィールド実習ⅠB	1-2通		2								
	フィールド実習ⅡA	1-2通		4								
	フィールド実習ⅡB	1-2通		4								
	ヘルスイノベーション演習基礎	1後	2									
	ヘルスイノベーション演習	2通	6									
小計(11科目)	-	-	8	18		3			1		1	
合計(50科目)	-	-	21	68		11		4	1			
卒業要件及び履修方法												
①必修科目21単位、選択科目から21単位以上を修得し、42単位以上修得すること。 ②科目区分ごとには、共通科目から4単位以上、公衆衛生学基礎科目から14単位以上、ヘルスイノベーション専門科目から6単位以上、実践・特別研究科目から11単位以上を修得すること。 ③修了要件は、2年以上在学し、所定の単位数を修得し、必要な研究指導を受け、課題研究もしくは修士論文の審査に合格すること。												

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 本授業科目表は、開設年度から提出年度までの間において実際に実施された授業科目に関する情報として記入してください。
 - ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
 - ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引き」の「教育課程等の概要」を確認してください。
 - ・ 「認可時又は届出時」には 設置認可時又は届出時の授業科目全て(兼任、兼担教員が担当する科目を含む。)を黒字で記入してください。その上で、認可時又は届出時から変更となっている箇所は**太字の赤字**としてください。
 - ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても科目名の後ろに「(未開講)」として記入してください。
 - ・ 1ページ目には認可時又は届出時と報告年度2つの表を記入してください。
 - ・ 不要な年度(平成29年度開設であれば平成28年度)の表は適宜削除してください。
(2つの表が1ページに表示されるようにしてください。)

(1) ②授業科目表に関する変更内容

【令和元年度】

・教授1名及び兼任講師1名の就任辞退により、
 「生物統計学基礎」の専任教員等の配置を「教授1、講師1、兼任・兼任1」から「講師1、兼任・兼任2」に変更。
 「生物統計学演習」の専任教員等の配置を「教授1、講師1」から「講師1、兼任・兼任2」に変更。
 「生物統計学応用」の専任教員等の配置を「教授1、講師1、兼任・兼任1」から「講師1」に変更。

- (注) ・ 2(1) ① 授業科目表に記入された各年度における変更内容（配当年次の変更、専任教員等の配置の変更、授業科目名の変更、新規科目の追加など）を箇条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
 ・ 変更内容には、授業科目の未開講や廃止については記入しないでください。
 ・ 不要な年度（平成29年度開設であれば平成28年度）の表は適宜削除してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計(A)	必修	選択	自由	計	
11 科目	39 科目	科目	50 科目	11 科目 [0]	39 科目 [0]	科目 []	50 科目 [0]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[]内に、設置時の計画からの増減を記入してください。（記入例：1科目減の場合：△1）

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については記入しないでください。
 - ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」として記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

該当なし

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能なかぎり具体的に記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{0}{50} = \boxed{}\%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。
- ・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考		
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	借用面積:1,260㎡ 借用期間:10年		
	校舎敷地	18,042㎡	0㎡	0㎡	18,042㎡			
	運動場用地	6,722㎡	0㎡	0㎡	6,722㎡			
	小 計	24,764㎡	0㎡	0㎡	24,764㎡			
	そ の 他	14,318㎡	0㎡	0㎡	14,318㎡			
	合 計	39,082㎡	0㎡	0㎡	39,082㎡			
(2) 校舎	専 用	43,121㎡	0㎡	0㎡	43,121㎡	借用面積:1,260㎡ 借用期間:10年		
	(43,121㎡)	(0㎡)	(0㎡)	(43,121㎡)				
(3) 教室等	講義室	演習室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	(補助職員 0人) (補助職員 0人)		
	4室	2室	0室	0室	0室			
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数		室		
	ヘルスイノベーション研究科ヘルスイノベーション専攻			19				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書	学術雑誌	視聴覚資料	機械・器具	標 本	大学全体での共用部分 図書133,500冊、 学術雑誌4,270冊 電子ジャーナル2,140種、 視聴覚資料2,480点、 機械・器具2,903点、 標本102点	
		[うち外国書] 冊	[うち外国書] 種					電子ジャーナル [うち外国書]
	ヘルスイノベーション研究科	1,000 [400] (600 [100])	30 [10] (30 [10])	20 [20] (15 [15])	0 ()	0 ()		0 ()
	計	1,000 [400] (600 [100])	30 [10] (30 [10])	20 [20] (15 [15])	0 ()	0 ()		0 ()
(6) 図書館	面 積		閲覧座席数	収 納 可 能 冊 数		1,000		
	198㎡		30					
(7) 体育館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					
	0㎡		なし					
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度
		教員1人当り研究費等	666千円	666千円	図書購入費	18,525千円	40,000千円	30,000千円
	共同研究費等	5,000千円	5,000千円	設備購入費	83,000千円	40,000千円	10,000千円	
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次	
		県内818千円 県外1,010千円	536千円	千円	千円	千円	千円	
学生納付金以外の維持方法の概要		授業料、入学金、入学検定料、その他特定財源により維持運営し、不足する部分については、神奈川県からの運営費交付金を充当する。						

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には令和元年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(元)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、黒字で記入してください。
 - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4. 既設大学等の状況

大学 の 名 称	神奈川県立保健福祉大学									備 考
既設学部等の名称	修業 年限	入学 定員	編入学 定 員	収容 定員	学位又 は称号	平均入学 定員 超過率	定員変更 年度 (AC期間の 学科のみ)	開設 年度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍	年度	年度	年度	
保健福祉学部								平成15年度	神奈川県横須賀市	
看護学科	4	90	3年次 8	376	学士 (看護学)	1.03			平成町1-10-1	
栄養学科	4	40	3年次 4	168	学士 (栄養学)	1.05				
社会福祉学科	4	60	2年次 3	249	学士 (社会福祉学)	1.00				
リハビリテーション学科	4	40		160		1.03				
理学療法学専攻	(4)	(20)	-	(80)	学士 (理学療法学)	(1.00)				
作業療法学専攻	(4)	(20)	-	(80)	学士 (作業療法学)	(1.05)				
大学全体		230	20	953	-	1.03	-	-	-	
大学 の 名 称	神奈川県立保健福祉大学									備 考
既設学部等の名称	修業 年限	入学 定員	編入学 定 員	収容 定員	学位又 は称号	平均入学 定員 超過率	定員変更 年度 (AC期間の 学科のみ)	開設 年度	所 在 地	
	年	人	年次 人	人		倍				
保健福祉学研究科								平成19年度	神奈川県横須賀市	
保健福祉学専攻									平成町1-10-1	
博士前期課程	2	20	-	40	修士 (看護学)	1.15				
					修士 (栄養学)					
					修士 (社会福祉学)					
					修士 (リハビリテーショ ン学)					
博士後期課程	3	5	-	15	博士 (保健福祉学)	0.80		平成29年度		
ヘルスイノベーション 研究科										
ヘルスイノベー ション専攻	2	15	=	30	修士 (公衆衛生学)	1.13		平成31年度	神奈川県川崎市川 崎区殿町3-25-10	

- (注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者が既に設置している全ての大学(大学院含む)、短期大学及び高等専門学校についてそれぞれの学校種ごとに、報告年度の5月1日現在の状況を記入してください。
(専攻科及び別科を除く)。
- ・学部の学科または研究科の専攻等、「入学定員を定めている組織」ごとに全ての組織を記入してください。
※「入学定員を定めている組織」ごとには、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
 - ・本年度AC対象となる学部等については、必ず下線を引いてください。
 - ・「平均入学定員超過率」の考え方は「大学設置等に係る提出書類の作成の手引き(平成31年度改訂版)」と同じです。
 - ・「備考」の欄については、学年進行中の入学定員の増減や学生募集停止など、収容定員に影響のある情報を記入してください。

5 教員組織の状況

<ヘルスイノベーション研究科ヘルスイノベーション専攻>

(1) ① 担当教員表

【認可時又は届出時】

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等 担当授業科目名
専	教授	成松 宏人 (44) <平成31年4月> 博士(医学) 疫学研究 疫学演習 臨床試験 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	竹内 正弘 (63) <平成31年4月> Doctor of Science(米国) 生物統計学基礎 生物統計学演習 生物統計学応用 F→統計解析演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	中原 慎二 (55) <平成31年4月> 博士(保健学) フィールド調査・研究方法 インジュリー・コントロール ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	吉田 穂波 (45) <平成31年4月> Master of Public Health (米国) 健康行動科学 ヘルスクommunication 社会健康学・社会疫学 健康危機管理論 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	徳野 慎一 (56) <令和元年9月> Medicine Doktorsexamen (スウェーデン) 疫学基礎 疫学演習 疫学統計学演習 健康危機管理論 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	川村 顕 (47) <平成31年4月> 博士(社会経済) データサイエンス 医療経済学 データサイエンス演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	西村 淳 (55) <平成31年4月> 博士(法学) 財政と社会保障 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	昌子 久仁子 (65) <平成31年4月> 薬学士 ヘルスイノベーション概論 医薬品・医療機器開発 組織マネジメント ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	坂巻 弘之 (63) <平成31年4月> 博士(医学) 医療技術評価 医薬品・医療機器開発 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	大西 昭和 (60) <平成31年4月> Master of Business Administration (米国) ヘルスイノベーション概論 組織マネジメント ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	島岡 未来子 (50) <平成31年4月> 博士(公共経営) アントレプレナーシップI(アイデア創出) アントレプレナーシップII(ビジネスモデル構築) ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	中島 啓 (55) <平成31年4月> 博士(医学) ヒューマン・ニュートリション ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習

【令和元年度】

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等 担当授業科目名
専	教授	成松 宏人 (44) <平成31年4月> 博士(医学) 疫学研究 疫学演習 臨床試験 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	竹内 正弘 (63) <平成31年4月> Doctor of Science(米国) 生物統計学基礎 生物統計学演習 生物統計学応用 F→統計解析演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	中原 慎二 (55) <平成31年4月> 博士(保健学) フィールド調査・研究方法 インジュリー・コントロール ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	吉田 穂波 (45) <平成31年4月> Master of Public Health (米国) 健康行動科学 ヘルスクommunication 社会健康学・社会疫学 健康危機管理論 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	徳野 慎一 (56) <令和元年9月> Medicine Doktorsexamen (スウェーデン) 疫学基礎 疫学演習 疫学統計学演習 健康危機管理論 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	川村 顕 (47) <令和元年9月> 博士(社会経済) データサイエンス 医療経済学 データサイエンス演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	西村 淳 (55) <平成31年4月> 博士(法学) 財政と社会保障 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	昌子 久仁子 (65) <平成31年4月> 薬学士 ヘルスイノベーション概論 医薬品・医療機器開発 組織マネジメント ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	坂巻 弘之 (63) <平成31年4月> 博士(医学) 医療技術評価 医薬品・医療機器開発 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	大西 昭和 (60) <平成31年4月> Master of Business Administration (米国) ヘルスイノベーション概論 組織マネジメント ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	島岡 未来子 (50) <平成31年4月> 博士(公共経営) アントレプレナーシップI(アイデア創出) アントレプレナーシップII(ビジネスモデル構築) ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	教授	中島 啓 (55) <平成31年4月> 博士(医学) ヒューマン・ニュートリション ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 「認可時又は届出時」には、設置認可時又は届出時の教員全て(兼任、兼任教員を含む。)を黒字で記入してください。その上で、**置可時又は届出時から変更となっている箇所は赤字としてください。**
- ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る届出書類作成の手引き」の「教員名簿」を確認してください。
- ・ 年齢は、**それぞれの年度の5月1日時点の満年齢**を記入してください。
- ・ 専任(専門職大学等は専、実(専)、実(研)、実(実))、兼任、兼任の順に記入してください。
- ・ 不要な年度(平成29年度開設であれば平成28年度)の表は適宜削除し、詰めてください。

5 教員組織の状況

<ヘルスイノベーション研究科ヘルスイノベーション専攻>

(1) ① 担当教員表

【認可時又は届出時】

【令和元年度】

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	担当授業科目名
専	講師	中村 翔 (31) <平成31年4月> 博士(医学)	疫学研究 疫学演習 臨床試験 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習	専	講師	中村 翔 (31) <平成31年4月> 博士(医学)	疫学研究 疫学演習 臨床試験 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	講師	方 雷敏 (40) <平成31年4月> PH.D. of Biostatistics (米国)	生物統計学基礎 生物統計学演習 生物統計学応用 予備統計学演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習	専	講師	方 雷敏 (40) <平成31年4月> PH.D. of Biostatistics (米国)	生物統計学基礎 生物統計学演習 生物統計学応用 予備統計学演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	講師	津野 香奈美 (34) <平成31年4月> 博士(保健学)	健康行動科学 社会健康学・社会疫学 疫学演習 疫学演習演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習	専	講師	津野 香奈美 (34) <平成31年4月> 博士(保健学)	健康行動科学 社会健康学・社会疫学 疫学演習 疫学演習演習 ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	講師	渡邊 亮 (39) <平成31年4月> 博士(商学)	健康・医療政策 ヘルスクエア管理学 疾病社会のライフデザイン ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習	専	講師	渡邊 亮 (39) <平成31年4月> 博士(商学)	健康・医療政策 ヘルスクエア管理学 疾病社会のライフデザイン ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
専	助教	Thomas Svensson (38) <平成31年4月> 博士(保健学)	疫学概論 国際疫学概論 アピロセンション ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習	専	助教	Thomas Svensson (38) <平成31年4月> 博士(保健学)	疫学概論 国際疫学概論 アピロセンション ヘルスイノベーション演習基礎 ヘルスイノベーション演習
兼任	教授	金 龍哲 (64) <平成31年4月> 教育学博士	ヒューマンサービス特論	兼任	教授	金 龍哲 (64) <平成31年4月> 教育学博士	ヒューマンサービス特論
兼任	教授	八代 嘉美 (42) <平成31年4月> 博士(医学)	ヘルスクエアロジー ヘルスクエアロジーII 疾病社会における「疫学ある研究・イノベーション」I 疾病社会における「疫学ある研究・イノベーション」II 疾病社会特論	兼任	教授	八代 嘉美 (42) <平成31年4月> 博士(医学)	ヘルスクエアロジー ヘルスクエアロジーII 疾病社会における「疫学ある研究・イノベーション」I 疾病社会における「疫学ある研究・イノベーション」II 疾病社会特論
兼任	教授(研究科長)	鄭 雄一 (54) <平成31年4月> 博士(医学)	疾病特論 フィールド実習IA フィールド実習IB フィールド実習IIA フィールド実習IIB	兼任	教授(研究科長)	鄭 雄一 (54) <平成31年4月> 博士(医学)	疾病特論 フィールド実習IA フィールド実習IB フィールド実習IIA フィールド実習IIB
兼任	講師	林 良造 (71) <平成31年4月> LL.M(法学修士)(米国)	ヘルスイノベーション概論	兼任	講師	林 良造 (71) <平成31年4月> LL.M(法学修士)(米国)	ヘルスイノベーション概論
兼任	講師	佐藤 智晶 (38) <平成31年4月> 博士(法学)	ヘルスイノベーション概論 健康医療と法政策	兼任	講師	佐藤 智晶 (38) <平成31年4月> 博士(法学)	ヘルスイノベーション概論 健康医療と法政策
兼任	講師	黒河 昭雄 (33) <平成31年4月> 公共政策学修士(専門職)	ヘルスイノベーション概論 健康・医療政策	兼任	講師	黒河 昭雄 (33) <平成31年4月> 公共政策学修士(専門職)	ヘルスイノベーション概論 健康・医療政策
兼任	講師	阪口 昌彦 (37) <令和2年4月> 博士(理学)	臨床試験	兼任	講師	阪口 昌彦 (37) <令和2年4月> 博士(理学)	臨床試験

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 「認可時又は届出時」には、設置認可時又は届出時の教員全て(兼任、兼任教員を含む。)を黒字で記入してください。その上で、**届出時又は届出時から変更となっている箇所は赤字としてください。**
- ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引き」の「教員名簿」を確認してください。
- ・ 年齢は、**それぞれの年度の5月1日時点の歳年齢**を記入してください。
- ・ 専任(専門職大学等は専、実専、実(研)、実(実))、兼任、兼任の順に記入してください。
- ・ 不要な年度(平成29年度開設であれば平成28年度)の表は適宜削除し、詰めてください。

5 教員組織の状況

<保健医療科学研究科保健医療専攻>

(1) ① 担当教員表

【認可時又は届出時】			【令和元年度】		
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名			担当授業科目名
兼任	講師	朴 慶純 (31) <平成31年4月> 学士(薬学)	兼任	講師	朴 慶純 (31) <平成31年4月> 学士(薬学)
		生物統計学基礎			生物統計学基礎
兼任	講師	竹内 円雅 (37) <令和2年4月> Master of Science- Biostatistics (米園)			
		生物統計学応用			
			兼任	講師	山中 竹壽 (47) <平成31年4月> 博士(理学)
					生物統計学基礎 生物統計学応用
			兼任	講師	三上 剛史 (33) <平成31年4月> 修士(臨床統計学)
					生物統計学演習
兼任	講師	中田 光紀 (52) <平成31年4月> 博士(医学)	兼任	講師	中田 光紀 (52) <平成31年4月> 博士(医学)
		健康行動科学			健康行動科学
兼任	講師	平井 啓 (46) <平成31年4月> 博士(人間科学)	兼任	講師	平井 啓 (46) <平成31年4月> 博士(人間科学)
		健康行動科学			健康行動科学
兼任	講師	渡辺 和広 (28) <平成31年4月> 修士(心理学)	兼任	講師	渡辺 和広 (28) <平成31年4月> 修士(心理学)
		健康行動科学			健康行動科学
兼任	講師	近藤 尚己 (44) <平成31年4月> 医学博士	兼任	講師	近藤 尚己 (44) <平成31年4月> 医学博士
		健康行動科学 社会健康学・社会疫学			健康行動科学 社会健康学・社会疫学
兼任	講師	松本 晴樹 (38) <平成31年4月> 修士(公衆衛生学)	兼任	講師	松本 晴樹 (38) <平成31年4月> 修士(公衆衛生学)
		健康行動科学			健康行動科学
兼任	講師	鎌田 真光 (36) <平成31年4月> 修士(教育学)	兼任	講師	鎌田 真光 (36) <平成31年4月> 修士(教育学)
		健康行動科学			健康行動科学
兼任	講師	片桐 暁 (46) <平成31年4月> 修士(芸術)	兼任	講師	片桐 暁 (46) <平成31年4月> 修士(芸術)
		ヘルスコミュニケーション			ヘルスコミュニケーション
兼任	講師	坪谷 透 (39) <平成31年4月> 博士(医学)	兼任	講師	坪谷 透 (39) <平成31年4月> 博士(医学)
		社会健康学・社会疫学			社会健康学・社会疫学
兼任	講師	井上 まり子 (44) <平成31年4月> 博士(医学)	兼任	講師	井上 まり子 (44) <平成31年4月> 博士(医学)
		社会健康学・社会疫学			社会健康学・社会疫学
兼任	講師	阿部 彰 (55) <平成31年4月> Ph. D (Law and Diplomacy) (米園)	兼任	講師	阿部 彰 (55) <平成31年4月> Ph. D (Law and Diplomacy) (米園)
		社会健康学・社会疫学			社会健康学・社会疫学
兼任	講師	島津 明人 (50) <平成31年4月> 博士(文学)	兼任	講師	島津 明人 (50) <平成31年4月> 博士(文学)
		社会健康学・社会疫学			社会健康学・社会疫学

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
 - ・ 「認可時又は届出時」には 設置認可時又は届出時の教員全て(兼任、兼任教員を含む。)を黒字で記入してください。その上で、**認可時又は届出時から変更となっている箇所は赤字としてください。**
 - ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引き」の「教員名簿」を確認してください。
 - ・ 年齢は、**それぞれの年度の5月1日時点の満年齢**を記入してください。
 - ・ 専任(専門職大学等は専、実専、実(研)、実(実)、兼任、兼任の順に記入してください。
 - ・ 不要な年度(平成29年度開設であれば平成28年度)の表は適宜削除し、詰めてください。

5 教員組織の状況

<保健医療科学研究科保健医療学専攻>

(1) ① 担当教員表

【認可時又は届出時】			【令和元年度】		
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等 担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等 担当授業科目名
兼任	講師	吉村 健佑 (41) <平成31年4月> 公衆衛生学修士(専門職) 産業保健学	兼任	講師	吉村 健佑 (41) <平成31年4月> 公衆衛生学修士(専門職) 産業保健学
兼任	講師	森田 朗 (67) <平成31年4月> 学士(法学) 健康・医療政策	兼任	講師	森田 朗 (67) <平成31年4月> 学士(法学) 健康・医療政策
兼任	講師	市川 政雄 (47) <令和2年4月> 博士(保健学) インジューリー・コントロール			市川 政雄 (47) <令和2年4月> 博士(保健学) インジューリー・コントロール
兼任	講師	藤田 尚 (57) <令和2年4月> 医学博士 インジューリー・コントロール			藤田 尚 (57) <令和2年4月> 医学博士 インジューリー・コントロール
兼任	講師	神田 潤 (43) <令和2年4月> 博士(医学) インジューリー・コントロール			神田 潤 (43) <令和2年4月> 博士(医学) インジューリー・コントロール
兼任	講師	伊藤 香 (44) <令和2年4月> 専門学校卒 インジューリー・コントロール			伊藤 香 (44) <令和2年4月> 専門学校卒 インジューリー・コントロール
兼任	講師	樋原 伸彦 (54) <平成31年4月> Ph.D(Economics)(米国) ファイナンス・アカウンティング	兼任	講師	樋原 伸彦 (54) <平成31年4月> Ph.D(Economics)(米国) ファイナンス・アカウンティング
兼任	講師	横山 由加子 (44) <平成31年4月> 経営学修士 マーケティング・ストラテジー	兼任	講師	横山 由加子 (44) <平成31年4月> 経営学修士 マーケティング・ストラテジー
兼任	講師	大野 慎也 (34) <令和2年4月> 社会健康医学修士(専門職) 医療技術評価			大野 慎也 (34) <令和2年4月> 社会健康医学修士(専門職) 医療技術評価
兼任	講師	村田 達教 (36) <令和2年4月> 修士(薬学) 医療技術評価			村田 達教 (36) <令和2年4月> 修士(薬学) 医療技術評価
兼任	講師	永川 隆史 (51) <平成31年4月> 農学士 アカデミックライティング			
			兼任	講師	青山 和輝 (27) <平成31年4月> 修士(文学) アカデミックライティング

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください)。
 ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
 ・ 「認可時又は届出時」には、設置認可時又は届出時の教員全て(兼任・兼任教員を含む。)を黒字で記入してください。その上で、**認可時又は届出時から変更となっている箇所は赤字としてください。**
 ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引き」の「教員名簿」を確認してください。
 ・ 年齢は、**それぞれの年度の5月1日時点の満年齢**を記入してください。
 ・ 専任(専門職大学等は専、実専、実(研)、実(実)、兼任、兼任の順に記入してください)。
 ・ 不要な年度(平成29年度開設であれば平成28年度)の表は適宜削除し、詰めてください。

(1) ②担当教員表に関する変更内容

【令和元年度】

- ・竹内教授及び竹内兼任講師が就任辞退。後任の専任教員人事と並行して、学生の利益を優先し、既存の専任教員及び兼任講師に加え山中兼任講師及び三上兼任講師の参画を得ることで対応。
- ・担当授業科目が後期に設定されたことから、川村教授の就任が平成31年4月から令和元年9月に変更。
- ・永川兼任講師辞任により、青山兼任講師に変更。

- (注)
- ・ 変更内容を簡条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
 - ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合**は、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、大学設置・学校法人審議会による教員資格審査（AC教員審査）を受けてください。**AC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ません。**
 - ・ 「専任教員採用等変更書（AC）」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」と記入してください。
- なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「教員審査省略」と記入してください。
- ・ 不要な年度（平成29年度開設であれば平成28年度）の表は適宜削除してください。

(2) 専任教員数等

(2) - ① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要研究指導教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数	完成年度時における設置基準上の必要研究指導補助教員数
12	6	6
名	名	名

(注) ・ 大学院に専攻ごとに置くものとする教員の数について定める件（平成十一年九月十四日文部省告示第百七十五号）により算出される教員数を記入してください。

(2) - ② 専任教員数【大学院】

設置時の計画					現在（報告時）の状況				
教授	准教授	講師	助教	計(A)	教授	准教授	講師	助教	計(B)
12	0	4	1	17	10	0	4	1	15
(11)	0	(4)	(1)	(16)					
研究指導教員数	研究指導補助教員数	講義のみ担当の教員数			研究指導教員数	研究指導補助教員数	講義のみ担当の教員数		
17	0	0			15	0	0		
(16)	(0)	(0)							
現在（報告時）の完成年度時の状況					現在（報告時）の完成年度時の計画				
教授	准教授	講師	助教	計(C)	教授	准教授	講師	助教	計(D)
11	0	4	1	16	12	0	4	1	17
Δ1	[0]	[0]	[0]	[Δ1]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
研究指導教員数	研究指導補助教員数	講義のみ担当の教員数			研究指導教員数	研究指導補助教員数	講義のみ担当の教員数		
16	0	0			17	0	0		
[Δ1]	[0]	[0]			[0]	[0]	[0]		

(注) ・ 「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、() 内に開設時の状況を記入してください。
 ・ 「現在（報告時）の状況」には、報告年度の5月1日の教員数（実人数）を記入してください。
 ・ 「現在（報告時）の完成年度時の状況」には、「現在（報告時）の状況」に記入した数字に、教員審査を受審済みであり、完成年度までに就任する教員数を加えた数を記入するとともに、[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ1）
 ・ 「現在（報告時）の完成年度時の計画」には、予定されている完成年度時の人数を記入するとともに、[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ1）
 ・ 専門職大学院の場合は、「研究指導教員」を「研究者教員」と、「研究指導補助教員」を「実務家教員」と修正して記入してください。

(2) - ③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢（歳）	報告時（上記(B)）の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時（上記(C)）の教員のうち、定年を延長して採用する教員数
65	1	1
歳	名	名

(注) ・ 「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢（特例等による定年年齢ではありません）、および、報告年度の5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数および完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。
 ・ なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。
 [] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ1）

(2) - ④ 設置時の計画に対する教員充足率

$$\frac{\text{現在（報告時）の完成年度時の状況(C)}}{\text{設置時の計画(A)}} = \frac{16}{17} = \boxed{94.11} \%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2) - ⑤ 現在（報告時）の状況における定年を延長している教員構成率

$$\frac{\text{報告時の教員のうち、定年を延長して採用している教員数}}{\text{現在（報告時）の状況(B)}} = \frac{1}{15} = \boxed{6.66} \%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) -① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由			
1	教授	竹内 正弘	H31.3	必修	生物統計学基礎	①	H31.3 他大学へ転出のため就任辞退（元）			
				選択	生物統計学演習	①				
				選択	生物統計学応用	①				
				選択	データ統計解析演習	①				
				必修	ヘルスイノベーション演習基礎	①				
				必修	ヘルスイノベーション演習	①				
合計（D）				後任補充状況の集計（E）						
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)		②の合計数 (b)		③の合計数 (c)	
1	人	必修	3	科目	必修	3	科目	必修	0	科目
		選択	3	科目	選択	3	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	6	科目	計	6	科目	計	0	科目

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
 ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後に辞任した教員は、以下「(3) -②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) -② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由			
		該当なし								
合計（F）				後任補充状況の集計（G）						
辞任した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)		②の合計数 (b)		③の合計数 (c)	
0	人	必修	0	科目	必修	0	科目	必修	0	科目
		選択	0	科目	選択	0	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	0	科目	計	0	科目	計	0	科目

- (注) ・ 一度就任した後に、定年による退職以外の理由で辞任した全ての専任教員について記入してください。
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) -③ 上記(3) -① ・ (3) -② の合計

合計（D）+（F）				後任補充状況の集計（E）+（G）						
辞任等した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)		②の合計数 (b)		③の合計数 (c)	
1	人	必修	3	科目	必修	3	科目	必修	0	科目
		選択	3	科目	選択	3	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	6	科目	計	6	科目	計	0	科目

(3) -④ 設置時の計画に対する教員辞任率

$$\frac{(3) - ③ \text{合計}(D) + (F)}{(2) - ② \text{設置時の計画}(A)} = \frac{1}{17} = 5.88 \%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) - ⑤ 定年により退職した専任教員に対する後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由	
		該当なし					
合計				後任補充状況の集計			
辞任した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)		①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)	
0	人	必修	0 科目	必修	0 科目	必修	0 科目
		選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
		計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目

- (注) ・ **定年により退職した全ての専任教員**について記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、**赤字**にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等および()書きで報告年度を記入してください。
 - ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」 ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」 |
|---|

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

生物統計学関連科目は、元々、竹内教授、方講師及び2名の兼任講師で担当を予定していたものであるが、竹内教授及び兼任講師1名が就任を辞退した。そのため、年内の専任教員補充に向けて鋭意調整中であるが、こうした後任の専任教員人事と並行して、学生の円滑な履修を最優先し、当面の対策として、既存の専任教員(方講師)及び兼任講師に加え新たに2名の兼任講師の参画を得ることで対応している。教育の質が計画通りに確保できるよう、新たに参画を得ることとした2名の兼任講師のうち1名は現職で生物統計学分野の教授職にある者であり、実質的に学生の履修等への影響はない。

また、竹内教授の就任は事前に学生に周知しておらず、同教授の就任辞退に関する学生へ周知の必要性はない。

- (注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能なかぎり具体的に記入してください。

6 附帯事項等に対する履行状況等

区 分	附 帯 事 項 等	履 行 状 況	今後の の実施計画
認 可 時 (平成31年)	該当なし		

- (注) ・ 「認可時」には、認可時または届出時に付された附帯事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る附帯事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該年度の調査の結果、**当該大学に付された指摘を**全て記入するとともに、付された指摘に対する履行状況等について、具体的に記入してください。その履行状況等の参考となる資料があれば、添付してください。
 - ・ 「履行状況」では、履行中であれば「履行中」、履行が完了していれば「履行済」を選択してください。
 - ・ 該当がない場合には、「附帯事項等」の部分に「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査時」には、調査結果が公表された年度の年を記入してください。

7 その他全般的事項

<ヘルスイノベーション研究科ヘルスイノベーション専攻>

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
該当なし	

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

(2) 教員の資質の維持向上の方策（FD・SD活動含む）

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>全学的な取り組みとしてFD・SD委員会を設置して、教員及び職員の資質向上に向けた検討を行っている。</p> <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>平成30年度は大学として年12回開催</p> <p>c 委員会の審議事項等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 学生の修了判定の検討 ・ 教育課程の検討 ・ 教育方法の検討 等 <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <p>教員の資質向上のため年間15回、FDを実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本の社会保障の回顧と展望 ・ 研究倫理に係る講習会 ・ 本学のミッション ・ 「質的研究の論文指導や論文審査基準等について」 ・ キャンパスハラスメント防止研修 等 <p>b 実施方法</p> <p>学長、副学長、専任教員、外部講師により、講演会方式で実施した。</p> <p>c 開催状況（教員の参加状況含む）</p> <p>別紙のとおり</p> <p>d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況</p> <p>FDの外に学生と定期的にミーティングを行い、職業を有している学生も受講しやすい時間割を編成するなど学生の要望に対応している。</p> <p>③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況</p> <p>a 実施の有無及び実施時期</p> <p>授業の満足度等について、年間2回実施した。</p> <p>b 教員や学生への公開状況、方法等</p> <p>アンケート結果を授業改善等につなげるため、研究科教授会で教員に周知した。</p>

(注) ・ 「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 教育課程連携協議会に関する事項

※専門職大学、専門職短期大学、専門職大学院以外は「該当なし」と記入ください。

該当なし

(4) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

開設初年度にあたる平成31年度入試では、入学定員15名に対し、23名が受験し、18名が合格、17名が入学した。

入学者は全員、保健・医療・福祉分野のイノベーションに関心を持つ病院や企業等に勤める社会人であり、本研究科が目指す保健・医療・福祉分野において社会システムや技術に革新を起こすことができる人材を確保することができており、本研究科の設置の趣旨・目的は十分達成できていると考える。

② 自己点検・評価報告書

a 公表（予定）時期

平成30年度から法人化したことから、自己点検・評価報告書として地方独立行政法人法で規定されている計画の実績に係る業務実績報告書を県へ報告後、公表する。（7月頃予定）

また、県評価委員会からの評価結果についても受領後に公表する。（9月頃予定）

なお、中期目標、中期計画等については大学ホームページで公表済みである。

b 公表方法

本学ホームページ

③ 認証評価を受ける計画

平成27年度に認証評価機関からの評価を受けた。

政令で定められた期限内に次回評価を受けるべく、学内で検討中。

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(5) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書（令和元年度）

a ホームページへの公表予定の有無 (有 ・ 無)

b 公表有の場合の公表（予定）時期 (令和元年6月末日（予定）)

b 公表無の場合の特段の理由 ()

(注) ・ 今後公表する予定の場合は、「有」にマルを記入してください。今後も公表する予定がない場合は、「無」にマルを記入してください。